

# Inglese Avanzato

Corso di Inglese Avanzato per sviluppare competenze di livello C1-C2 e comunicare con fluidità in riunioni, negoziazioni, presentazioni e contesti internazionali complessi.

---

# Access Avanzato

Corso avanzato per progettare database complessi, utilizzare SQL e VBA, creare maschere e report evoluti e automatizzare processi con Microsoft Access.

---

# Word Avanzato

Corso avanzato per creare documenti Word professionali, utilizzare contenuti web, SharePoint e XML e automatizzare attività attraverso macro e VBA.

---

# Excel Avanzato

Corso avanzato per utilizzare Ricerca obiettivo, Risolutore, query web, macro, VBA e strumenti di automazione applicati ai fogli di calcolo Microsoft Excel.

---

# **Cavalcare il cambiamento organizzativo e di business**

Percorso formativo per sviluppare change management, adattabilità, gestione delle resistenze e leadership nei processi di cambiamento organizzativo.