

Corso “Controllo di Gestione”

Corso in Controllo di Gestione

Durata: 60 ore (lezioni in presenza)

Modalità: in aula – esercitazioni pratiche e seminari

Destinatari: partecipanti ai corsi GOL (disoccupati), con conoscenze di base di contabilità e finanza aziendale.

Obiettivi formativi

Il corso si propone di fornire ai partecipanti – disoccupati in formazione nell’ambito dei programmi GOL – le competenze teoriche e pratiche necessarie per:

- Progettare e gestire un sistema di controllo di gestione completo
- Supportare il management nelle decisioni strategiche e operative
- Stimare e monitorare i costi di prodotto e di cliente
- Redigere, negoziare e rivedere budget coerenti con gli obiettivi di breve e lungo termine
- Realizzare report efficaci e tempestivi
- Definire piani di incentivazione manageriale orientati alla creazione di valore

Al termine delle 60 ore i partecipanti sapranno implementare processi di costing avanzato, condurre analisi degli scostamenti e progettare schemi di compensazione basati su KPI.

Struttura del corso

1. Finalità e caratteristiche dei sistemi di controllo di gestione

- Componenti principali: centri di costo, centri di ricavo e centri di responsabilità
- Requisiti informativi per supporto decisionale, motivazione del personale e apprendimento organizzativo
- Natura e obiettivi della contabilità direzionale
- Strumenti tecnico-contabili (report, dashboard, KPI)

2. Tecniche di rilevazione dei costi

- Concetto di "Cost Object" e distinzione tra costi diretti e indiretti
- Metodi a costo pieno vs. costo variabile e necessità di allocazione dei costi indiretti
- Costing tradizionali: Job Order Costing e Process Costing
- Metodologie evolute:
 - Allocazione dai centri di servizio a quelli di produzione
 - Calcolo dei costi di prodotto e di cliente
 - Activity-Based Costing, Target Pricing e Target Costing
 - Lean Accounting e Just in Time Costing

3. Processo di budgeting e analisi degli scostamenti

- Fasi della pianificazione: vision, mission e obiettivi di breve/lungo periodo
- Formulazione del budget: operativo, investimenti, finanziario e master budget
- Negoziatura e revisione del budget (revised budget)
- Analisi degli scostamenti: definizione, quantificazione, cause e azioni correttive

4. Strumenti per l'orientamento del processo decisionale

- Ruolo dei costi nelle decisioni aziendali
- Activity-Based Management per pricing, mix produttivo e

valutazione ROI

- Criteri per selezione fornitori e valutazione dei clienti
- Tecniche di presentazione delle informazioni economico-finanziarie

5. Tecniche di compensazione e incentivazione manageriale

- Piani di retribuzione basati su incentivi: breve vs. lungo termine
- Tipologie di incentivo e criteri di valutazione delle performance
- Principi base della teoria dell'agenzia
- Modalità di calcolo del premio e impatto sui risultati aziendali

[Richiedi la partecipazione al corso](#)

Corso (avanzato) Paghe e Contributi – «Zucchetti»

□ **Diventa esperto in Paghe con Zucchetti!**

□ **Inizio corso: 8 luglio** (fine 29 luglio) – corso di 40 ore

□ **Sede: People S.p.A. – Bergamo**

□ Vuoi specializzarti nella gestione amministrativa del personale? Il corso avanzato di **Paghe con software Zucchetti** è l'opportunità ideale per sviluppare competenze tecniche altamente richieste nel mercato del lavoro!

□ **Impara direttamente sul Gestionale Paghe Zucchetti**

□ Esercitazioni pratiche e simulazioni reali

□ Creazione account Zucchetti personale per ogni corsista

□ Corso 100% gratuito finanziato da Regione Lombardia nell'ambito del progetto GATE lavoro

□ I posti sono limitati! Non perdere questa occasione.

□ **Iscriviti subito!**

□ **Sede:** People S.p.A. – Bergamo

Per informazioni e iscrizioni, clicca il link o contattaci direttamente.

[Chiedi informazioni per Corso \(avanzato\) Paghe e Contributi con «Zucchetti»](#)

Corso base “illustratore grafico”

CORSO BASE DI ILLUSTRATORE

L'Illustratore si occupa di ideare e realizzare immagini (disegni, elementi grafici, animazioni) su supporto cartaceo e/o informatico. Lavora nel settore editoriale (libri scolastici, di favole, di naturalistica, fumetti, ecc.), pubblicitario (brochure, manifesti, volantini, cataloghi), multimediale (agenzie di produzione di siti web, cd-rom, ecc.) e degli allestimenti (studi di design). Utilizza tecniche artistiche manuali (disegno a matita, acquerello, ecc.) e/o digitali di disegno grafico (tavoleta grafica e software di elaborazione delle immagini).

In questo corso gratuito, dalla durata di 100 ore dedicato ai disoccupati, ci concentreremo sulle competenze che seguono:

- Realizzare illustrazioni manuali
- Ideare un progetto di illustrazione

Oltre a molta pratica, verranno quindi approfonditi alcuni temi fondamentali:

- La teoria del colore
- Disegno dal vero
- Elementi di illustrazione
- Semiotica visiva, figurativa e plastica

[Chiedi più informazioni per partecipare](#)

Corso Excel

□ **Corso Excel pratico e completo a Milano!** □

Vuoi migliorare le tue competenze e rendere il tuo profilo più competitivo sul mercato del lavoro? People S.p.A. ti offre un corso di Excel pratico e completo!

□ **Partenza: 28 aprile**

□ **Sede: People S.p.A., Milano**

□ **Impara a gestire fogli di calcolo, analizzare dati e creare report professionali.** □ **Corso GRATUITO** finanziato al 100% da Regione Lombardia. □ **Attestato finale di partecipazione.**

Posti limitati: registrati subito e investi nel tuo futuro!

[Chiedi più informazioni per partecipare](#)

Lun	28-apr	09:00-13:00	14:00-16:00	6
Mar	29-apr	09:00-13:00	/	4
Mer	30-apr	09:00-13:00	14:00-16:00	6
Lun	05-mag	09:00-13:00	14:00-16:00	6
Mar	06-mag	09:00-13:00	/	4
Mer	07-mag	09:00-13:00	14:00-16:00	6
Gio	08-mag	09:00-13:00	/	4
Lun	12-mag	09:00-13:00	/	4
				40 ORE

Contabilità e Bilancio

□ Corso di Contabilità e Bilancio

Diventa un esperto nella gestione amministrativa e finanziaria aziendale! Questo corso è progettato per chi vuole acquisire le competenze necessarie per operare in ambito contabile e comprendere i processi che portano alla redazione del bilancio d'esercizio.

□ Cosa imparerai?

- Principi base della contabilità generale.
- Registrazioni contabili di acquisti, vendite e altri movimenti economici.
- Calcolo dell'IVA e adempimenti fiscali.
- Redazione e analisi del bilancio d'esercizio.
- Strumenti e software utilizzati in ambito contabile.

□ Perché partecipare?

Acquisirai competenze essenziali per ricoprire ruoli amministrativi e contabili in qualsiasi settore aziendale, diventando una figura chiave per l'organizzazione e la gestione economica.

□ **Dove:** People S.p.A.

□ **Costo:** **GRATUITO** per disoccupati e inoccupati grazie al finanziamento di Regione Lombardia.

Durata: 100 ore

[Chiedi più informazioni per partecipare](#)

[Scarica scheda del corso](#)

Corso “Lettura Disegno Meccanico”

Corso Gratuito di Lettura Disegno Meccanico

Vuoi acquisire competenze concrete e richieste nel settore metalmeccanico? Partecipa al nostro corso gratuito di Lettura Disegno Meccanico organizzato da GATE lavoro e finanziato al 100% da Regione Lombardia!

□ Cosa imparerai?

- Lettura e interpretazione del disegno meccanico
- Uso corretto delle proporzioni e delle scale di rappresentazione
- Impiego pratico degli strumenti di misurazione
- Applicazione pratica nell'assemblaggio e controllo qualità

Destinatari: Il corso è rivolto a operai e persone interessate a migliorare le proprie competenze per ruoli tecnici specifici nel settore metalmeccanico.

Durata: 100 ore di formazione teorica e pratica

□ Iscriviti ora e sviluppa nuove competenze professionali per

un inserimento efficace nel mercato del lavoro!

Il corso è completamente gratuito, finanziato al 100% da Regione Lombardia.

[Chiedi più informazioni sul corso "Lettura Disegno Meccanico"](#)
[Scarica la scheda del corso](#)

Social Media Marketing

CORSO DI SOCIAL MEDIA MARKETING ☐☐

Il nostro **Corso di Social Media Marketing** è progettato per formare professionisti capaci di gestire strategie digitali efficaci, creare contenuti coinvolgenti e ottimizzare campagne pubblicitarie su piattaforme come Facebook, Instagram, LinkedIn e TikTok.

Cosa imparerai?

- ☐ Pianificare strategie di social media per aziende e brand.
- ☐ Creare contenuti visivi e testuali efficaci per aumentare l'engagement.
- ☐ Gestire campagne pubblicitarie avanzate su Meta Ads, LinkedIn Ads e Google Ads.
- ☐ Analizzare dati e metriche con strumenti di social analytics.
- ☐ Sviluppare strategie di community management e influencer marketing.

Metodologia del corso

- ☐ **Lezioni teoriche** per comprendere le dinamiche del digital marketing.
- ☐☐ **Workshop pratici** su gestione di pagine social e creazione

di contenuti.

□ **Case study** e analisi di campagne reali.

□ **Progetto finale:** creazione e gestione di una strategia social per un brand.

□ **Requisiti:** È necessaria la disponibilità ad aprire un profilo social per attività pratiche.

Diventa un esperto di Social Media Marketing e porta la tua strategia digitale a un livello superiore!

[Chiedi più informazioni per partecipare](#)
[Scarica la scheda del corso](#)

Corso di Organizzatore di Eventi

□ Corso di Organizzazione di Eventi per Disoccupati □□

People S.p.A., all'interno dei corsi GOL di Regione Lombardia, propone un **corso gratuito per Organizzatore di Eventi** destinato a chi desidera lavorare nel settore eventi e acquisire competenze fondamentali per ideare, pianificare e gestire eventi di successo.

Cosa imparerai:

- Pianificazione e gestione di eventi dall'inizio alla fine □
- Tecniche di marketing e promozione per eventi □
- Budgeting e controllo dei costi □

- Relazione con fornitori, sponsor e ospiti per una gestione impeccabile ☐

Informazioni utili:

- **Costo:** gratuito per disoccupati, finanziato al 100% da Regione Lombardia
- **Organizzatore:** People S.p.A.
- **Destinatari:** disoccupati che vogliono entrare nel mondo dell'organizzazione di eventi

Un'occasione unica per imparare a trasformare le idee in eventi memorabili e costruire una carriera appassionante!

[Richiedi la partecipazione al corso](#)
[Scarica la scheda del corso](#)

Corso Contabilità e bilancio

☐ Corso di Contabilità e Bilancio

Diventa un esperto nella gestione amministrativa e finanziaria aziendale! Questo corso è progettato per chi vuole acquisire le competenze necessarie per operare in ambito contabile e comprendere i processi che portano alla redazione del bilancio d'esercizio.

☐ Cosa imparerai?

- Principi base della contabilità generale.
- Registrazioni contabili di acquisti, vendite e altri movimenti economici.
- Calcolo dell'IVA e adempimenti fiscali.
- Redazione e analisi del bilancio d'esercizio.

- Strumenti e software utilizzati in ambito contabile.

□ **Perché partecipare?**

Acquisirai competenze essenziali per ricoprire ruoli amministrativi e contabili in qualsiasi settore aziendale, diventando una figura chiave per l'organizzazione e la gestione economica.

□ **Dove:** People S.p.A.

□ **Costo: GRATUITO** per disoccupati e inoccupati grazie al finanziamento di Regione Lombardia.

[Chiedi informazioni per il corso "contabilità e bilancio"](#)

Corso Paghe e Contributi

□ **Corso Paghe e Contributi**

Acquisisci competenze essenziali per lavorare nell'amministrazione del personale! Questo corso è pensato per chi desidera imparare a gestire con precisione e professionalità gli aspetti legati alla gestione delle buste paga e agli adempimenti contributivi.

□ **Cosa imparerai?**

- Calcolo di retribuzioni e contributi.
- Normative contrattuali e previdenziali.
- Adempimenti fiscali e gestione di ferie, malattie e permessi.
- Utilizzo di software per l'elaborazione delle paghe.

□ **Perché partecipare al Corso Paghe e Contributi?**

Diventa una risorsa indispensabile per le aziende, apprendendo

competenze richieste nel mercato del lavoro e perfezionando la tua preparazione per ruoli amministrativi e contabili.

□ **Dove:** People S.p.A.

□ **Costo: GRATUITO** per disoccupati e inoccupati grazie al finanziamento di Regione Lombardia.

[Chiedi informazioni per il corso di PAGHE E CONTRIBUTI](#)
[Scarica scheda del corso](#)