Cavalcare il cambiamento organizzativo e di business

Il successo di un’impresa oggi dipende in larga misura dalla sua capacità di **cambiamento organizzativo** e dall’abilità di adattarsi rapidamente alle innovazioni del mercato. In un contesto caratterizzato da trasformazioni continue – tecnologiche, economiche e sociali – ciò che ieri rappresentava un punto di forza può diventare rapidamente superato. Per questo motivo le aziende sono chiamate a rinnovare procedure, processi e modelli di gestione, sviluppando al proprio interno una cultura aperta alla trasformazione. Tuttavia, il cambiamento non è mai un processo semplice: la naturale resistenza delle persone a modificare abitudini consolidate rappresenta spesso uno degli ostacoli principali alla crescita e può generare conflitti o rallentamenti significativi.

I manager e i responsabili di team hanno quindi un ruolo cruciale: devono saper gestire e guidare il cambiamento con metodo, visione e capacità comunicative. Non si tratta solo di introdurre nuove tecnologie o procedure operative, ma di favorire un’evoluzione più ampia che riguarda anche i comportamenti, i valori e la cultura aziendale. Perché ciò avvenga, è fondamentale che i collaboratori comprendano il senso delle trasformazioni in atto e siano coinvolti attivamente nel percorso, riducendo così le resistenze e aumentando il livello di partecipazione.

Il corso proposto ha proprio l’obiettivo di fornire strumenti e competenze per affrontare in modo efficace i processi di cambiamento. Attraverso un approccio pratico e interattivo, i partecipanti impareranno a pianificare con attenzione ogni fase del percorso, a comunicare con chiarezza obiettivi e benefici, a motivare le persone e a trasformare eventuali

ostacoli in opportunità di crescita. Verranno affrontate metodologie e casi concreti che consentiranno di tradurre i principi teorici in azioni immediate e misurabili.

Guidare il cambiamento significa non subirlo, ma trasformarlo in una leva di innovazione e competitività. Questo percorso formativo aiuta imprese e professionisti a sviluppare la resilienza necessaria per affrontare con successo le sfide di un mercato in costante evoluzione.

Destinatari

- Manager
- Team Leader

Manager e Team Leader che vogliano approcciare un percorso di cambiamento organizzativo attuando l'engagement a tutti i livelli aziendali.

Obiettivi

- Identificare i principali elementi che facilitano o ostacolano un piano di cambiamento organizzativo
- Conoscere l'impatto del cambiamento organizzativo sulle persone
- Saper gestire le resistenze al cambiamento
- Confrontarsi in maniera costruttiva con il conflitto generato dal cambiamento organizzativo

Metodologia

People S.p.A. utilizza una metodologia formativa dalla forte connotazione pratica volta alla sperimentazione attiva di

quanto appreso.

A momenti di lezione dialogica verranno affiancate esercitazioni pratiche quali autodiagnosi, casi di studio, role play e simulazioni guidate al fine di verificare l’apprendimento dei nuovi concetti e delle nuove abilità e l’applicazione concreta ad autocasi che verranno condivisi in plenaria al fine di trovare assieme una soluzione alla luce dei nuovi strumenti appresi.

Programma

- Tipi di cambiamento
- Differenze tra cambiamento organizzativo e cambiamento personale
- Tipologie di cambiamento organizzativo
- L’impatto psicologico del cambiamento
- Resistenze al cambiamento: abitudini, preconcetti, ostacoli
- L’impatto del cambiamento su prestazioni e motivazione
- Il progetto di cambiamento organizzativo
- Come governare il cambiamento
- Sviluppare vision per combattere le resistenze
- Come prevenire i conflitti
- Come facilitare il cambiamento

La motivazione dei collaboratori: il coaching manageriale

Possedere competenze gestionali ed una leadership riconosciuta rappresentano gli elementi fondamentali dell'essere "un bravo manager". Da un lato saper fare bene il proprio lavoro, dall'altro portare un team di persone eterogenee per personalità, esperienze, capacità e provenienza ad ottenere i risultati prefissati.

Tutto nasce dalla consapevolezza di sé, dalla gestione delle proprie emozioni e dall'empatia verso gli altri. Il vero leader riesce in maniera naturale ad orientare le proprie emozioni e quelle del gruppo in senso positivo facendo emergere il meglio di ogni collaboratore.

Il percorso formativo mira a trasmettere una nuova e più attuale consapevolezza individuale, del gruppo e dell'organizzazione. Analizza le capacità manageriali richieste per gestire gruppi di successo e fornisce gli strumenti essenziali per affinare il proprio stile di leadership ed adattarlo al contesto organizzativo

Destinatari

- Manager
- Team Leader

Manager e Team Leader che vogliano migliorare la performance dei propri collaboratori mediante il coaching manageriale.

Obiettivi

- Sviluppare la consapevolezza del proprio ruolo
- Comprendere le fasi fondamentali del management coaching
- Comprendere le fasi del processo di coaching
- Acquisire dimestichezza con i principali strumenti a disposizione

Metodologia

People S.p.A. utilizza una metodologia formativa dalla forte connotazione pratica volta alla sperimentazione attiva di quanto appreso.

A momenti di lezione dialogica verranno affiancate esercitazioni pratiche quali autodiagnosi, casi di studio, role play e simulazioni guidate al fine di verificare l'apprendimento dei nuovi concetti e delle nuove abilità e l'applicazione concreta ad autocasi che verranno condivisi in plenaria al fine di trovare assieme una soluzione alla luce dei nuovi strumenti appresi.

Programma

- Il coaching come formidabile tecnica di management
- Comprendere la strategia aziendale e tradurla in obiettivi quantificabili
- Come individuare i fattori chiave di successo del proprio team
- Come stabilire gli indicatori di performance (KPI) da monitorare per valutare gli interventi di coaching effettuati

- Gli strumenti di analisi e reportistica a disposizione per costruire un corretto processo di coaching
- Come gestire i colloqui di coaching, come personalizzarli e come fornire feedback di performance
- Lavorare per obiettivi
- La pianificazione del coaching manageriale nel tempo

Sviluppo delle capacità manageriali e della leadership

Possedere competenze gestionali ed una leadership riconosciuta rappresentano gli elementi fondamentali dell'essere "un bravo manager". Da un lato saper fare bene il proprio lavoro, dall'altro portare un team di persone eterogenee per personalità, esperienze, capacità e provenienza ad ottenere i risultati prefissati.

Tutto nasce dalla consapevolezza di sé, dalla gestione delle proprie emozioni e dall'empatia verso gli altri. Il vero leader riesce in maniera naturale ad orientare le proprie emozioni e quelle del gruppo in senso positivo facendo emergere il meglio di ogni collaboratore.

Il percorso formativo mira a trasmettere una nuova e più attuale consapevolezza individuale, del gruppo e dell'organizzazione. Analizza le capacità manageriali richieste per gestire gruppi di successo e fornisce gli

strumenti essenziali per affinare il proprio stile di leadership ed adattarlo al contesto organizzativo.

Destinatari

- Manager
- Team Leader

Manager e Team Leader che vogliano sviluppare il proprio potenziale, rafforzare la propria leadership mediante una comunicazione efficace e che desiderino diventare leader riconosciuti dal proprio team

Obiettivi

- Identificare le capacità manageriali necessarie alla gestione di un team
- Identificare il proprio stile manageriale
- Sviluppare un atteggiamento orientato al conseguimento dei risultati ed alla valorizzazione delle proprie risorse
- Conoscere i vari tipi di leadership
- Sviluppare un’attitudine positiva nel lavoro e nel rapporto con gli altri
- Acquisire consapevolezza di sé e della propria leadership
- Verificare l’efficacia della leadership scelta
- Aumentare il controllo di sé e sviluppare le proprie capacità di giudizio
- Perfezionare la capacità di migliorare le performance dei propri collaboratori

Metodologia

People utilizza una metodologia formativa dalla forte connotazione pratica volta alla sperimentazione attiva di quanto appreso.

A momenti di lezione dialogica verranno affiancate esercitazioni pratiche quali autodiagnosi, casi di studio, role play e simulazioni guidate al fine di verificare l'apprendimento dei nuovi concetti e delle nuove abilità e l'applicazione concreta ad autocasi che verranno condivisi in plenaria al fine di trovare assieme una soluzione alla luce dei nuovi strumenti appresi.

Programma

- Il ruolo manageriale e le sue dimensioni
- La consapevolezza di sé
- La comunicazione manageriale: critiche, elogi, feedback
- La gestione delle relazioni interpersonali
- Punti di forza e di debolezza personali
- La leadership come capacità relazionale e di comunicazione
- Le dimensioni della leadership
- Gli stili di leadership e la flessibilità
- La motivazione
- Piano di sviluppo personale e di team: motivare, responsabilizzare, "limitare", valorizzare
- Lavorare per obiettivi